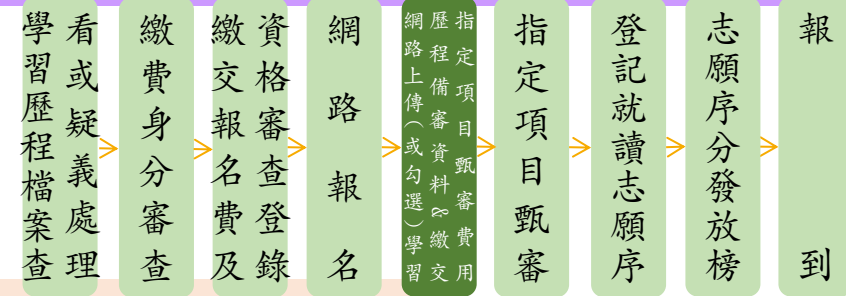


網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料&繳交指定項目甄審費用



技優甄審

技專校院招生委員會聯合會



◆ 學習歷程備審資料上傳時間

115.6.4(四)10:00起，每日8:00至21:00止(首日為10:00起至21:00止)

1. 各校系科(組)、學程之學習歷程備審資料上傳暨繳費截止時間，請參閱本委員會網站「甄審簡章查詢系統」之「各校系科(組)、學程甄審條件」
2. 上傳系統於每日21:00準時關閉，此時正進行上傳中之學習歷程備審資料將無法完成上傳，請考生特別注意，務必預留學習歷程備審資料上傳時間

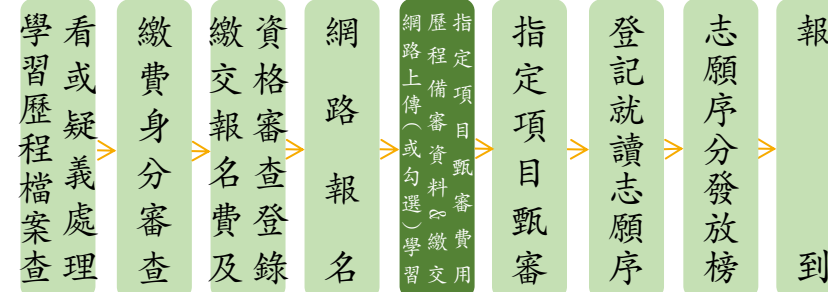
◆ 各校系科(組)、學程學習歷程備審資料上傳時

1. 具有中央資料庫學習歷程檔案之考生，考生須就以「勾選清單方式使用中央資料庫學習歷程檔案」或「採用自行上傳PDF檔案選擇方式」，擇一方式繳交學習歷程備審資料。

上傳模式一經確定送出後，即不得再更改。上傳系統將依考生選擇，提供不同上傳模式，請考生審慎考慮。

2. 未具有中央資料庫學習歷程檔案之考生，學習歷程備審資料一律以網路上傳PDF檔案方式繳交。

網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料&繳交指定項目甄審費用



1. 上傳學習歷程備審資料一經確認後，即不得以任何理由要求修改，請考生務必審慎檢視上傳之資料後再行確認；在確認送出前，上傳檔案如須更改時，可重傳修改，但須再次檢視後確認送出
2. 本委員會於各校系科(組)、學程學習歷程備審資料上傳繳交截止時間後，將完成指定項目甄審費繳費考生之已上傳(含已確認及未確認)學習歷程備審資料，轉送各甄審學校
 前述未上傳任一學習歷程備審資料，或若僅有高級中等學校在校成績證明、修課紀錄，且該成績證明係由考生所屬就讀學校上傳者，均一律視同「考生未曾上傳學習歷程備審資料」，本委員會將不會把此份資料送至各甄審學校
3. 為避免自身權益受損，請考生務必詳閱「甄審簡章查詢系統」之「各校系科(組)、學程甄審條件」

技優甄審

技專校院招生委員會聯合會



網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料&繳交指定項目甄審費用

Step1 登入畫面

115學年度科技校院四年制及專科學校二年制招收技藝技能優良學生甄審入學招生

學習歷程備審資料上傳作業系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

系統開放時間為每日08:00起至21:00止，系統21:00準時關閉，
請考生特別注意，提早上傳學習歷程備審資料。

身分證號

請輸入身分證號

出生年月日

請輸入出生年月日

共6碼。如民國94年1月1日，則輸入940101。

通行碼

請輸入已自行設定通行碼

請輸入你已設定的通行碼

驗證碼

請輸入系統顯示驗證碼

請輸入下方驗證碼

46715

重新產生驗證碼

登入

請輸入個人「身分證號」、「出生年月日」、考生自行設定之「通行碼」及圖片之數字「驗證碼」



網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料&繳交指定項目甄審費用

Step2 隱私權保護政策聲明

隱私權保護政策聲明

1. 技專校院招生委員會聯合會(以下簡稱本會)主辦 115學年度科技校院四年制及專科學校二年制招生技藝技能優良學生甄審入學招生(以下簡稱本招生)，需依個人資料保護法規定，取得並保管考生個人資料，在辦理招生事務之目的下，進行處理及利用。本會將善盡善良保管人之義務與責任，妥善保管考生個人資料，僅提供本招生相關工作目的使用。
2. 考生資料蒐集與目的
凡報名本招生者，即表示同意授權本會，得將自考生報名參加本招生所取得之個人及其相關成績資料，代為向教育部國民及學前教育署學生學習歷程中央資料庫申請取得其中央資料庫學習歷程檔案(含識別使用之基本資料)，運用於本招生相關工作目的使用。
3. 考生資料利用期間、地區、對象及方式
本會在辦理本招生所蒐集之考生資料僅提供招生相關工作目的使用，並提供其報名資料及成績予(1)考生本人、(2)考生原就讀高級中等學校、(3)其他科技校院或大學入學招生之主辦單位、(4)辦理新生報到或入學資料建置之學校、(5)技專校院招生策略委員會、(6)教育部。
4. 考生資料蒐集之類別
本招生蒐集之考生個人資料包含姓名、出生年月日、身分證統一編號(或居留證統一證號)、性別、中低收入戶或低收入戶情形、電子信箱、通訊地址、聯絡電話、手機號碼、緊急聯絡人姓名、緊急聯絡人電話、競賽獲獎或證照資料、畢(肄)業學校、畢(肄)業學制、畢(肄)業狀況、修課類型、畢(肄)業科組別、畢(肄)業班級、畢(肄)業年月、修課紀錄或在學學業成績及中央資料庫學習歷程檔案等。
5. 考生資料儲存及保管
依個人資料保護法規定，除非有其他法令限制，本會考生個人資料保存時間，為自本招生之學年度起算6個學年度，並於時間屆滿後銷毀。
6. 考生資料權利行使
依個人資料保護法第3條規定，除非有其他法令限制，考生可就個人的資料享有(1)查詢或請求閱覽、(2)請求製給複製本、(3)請求補充或更正、(4)請求停止蒐集、處理或利用、(5)請求刪除等權利。但考生請求權利行使，不得影響本招生之資料審查、成績計算、排名、篩選及分發結果等相關工作。
本會聯絡電話：02-27725333
本會地址：106344臺北市大安區忠孝東路三段1號(國立臺北科技大學億光大樓5樓)
7. 考生權益
若考生不同意提供個人資料予本會，本會將不受理考生報名本入學招生，且視同考生放棄參加本招生。

詳讀規定說明後，請勾選

 同意提供本人之個人資料予技專校院招生委員會作為招生相關工作目的使用

同意

 請考生詳閱後，勾選「同意提供本人之個人資料予技專校院招生委員會作為招生相關工作目的使用」後，按下**同意**按鈕，繼續登錄作業

提醒考生請勿使用手機或平板電腦登入使用本招生各系統，避免畫面資訊閱覽不完全，漏登資料而影響權益。



網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料&繳交指定項目甄審費用

Step3 閱讀注意事項

閱讀注意事項

※下列注意事項攸關考生權益，請詳加閱讀，以免權益受損：

1. 本系統開放時間 **115年6月4日10:00(星期四)起至115年6月9日21:00(星期二)止** (首日為10:00起至21:00止)，系統於21:00準時關閉。
2. 為避免於截止日上網，因網路壅塞，請考生儘早完成上傳作業。
3. 通過資格審查考生須完成「上網選填校系科(組)、學程並確定送出」、「繳交指定項目甄審費用」及「網路上傳學習歷程備審資料」等作業，才算完成報名程序。
4. 完成「上網選填校系科(組)、學程並確定送出」之考生，均須於115年6月4日10:00起，依其所報名之校系科(組)、學程規定截止日期前，完成繳交指定項目甄審費用並網路上傳(或勾選)「學習歷程備審資料」作業，請詳閱招生簡章第32-36頁。
5. 具有中央資料庫學習歷程檔案且完成「上網選填校系科(組)、學程」之考生，在「網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料」各校系科(組)、學程上傳時，考生須就「以勾選清單方式使用中央資料庫學習歷程檔案」或「採用自行上傳PDF檔案」擇一方式繳交學習歷程備審資料。
6. 上傳方式一經確定送出後即不得再更改，上傳系統將依考生選擇，提供不同上傳模式，請考生審慎考慮後再行選擇，避免自身權益受損。
7. 各校系科(組)、學程所訂之學習歷程備審資料「參採項目」以及「上傳檔案件數上限」，請詳閱本委員會網站「甄審簡章查詢系統」之「各校系科(組)、學程甄審條件」。
 - (1) 「B.課程學習成果」及「C.多元表現」之各分項名稱以代碼呈現，代碼對照表及上傳說明，請詳閱招生簡章第34-36頁。
 - (2) 「D-1多元表現綜整心得」、「D-2學習歷程自述(含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃)」、「D-3其他有利審查資料」等項目，一律由考生自行撰寫及上傳，每一項僅能上傳1個PDF檔案(不得上傳影音檔)，檔案大小以4MB為限，考生須分項上傳檔案資料至對應欄位。
8. 當學年度應屆畢業考生於學習歷程備審資料上傳期間，如發現學習歷程中央資料庫提供之第五學期修課紀錄、第五~六學期之課程學習成果及多元表現等檔案內容有疑義者，除應儘速向就讀學校反映外，仍應於申請校系科(組)、學程所訂繳交截止日前完成學習歷程備審資料上傳及確認作業，以避免延誤自身指定項目甄審權益。
9. 上傳資料一經完成確認後，將無法修改資料或重新上傳(或勾選)，務必審慎檢視上傳之資料後再行確認。
10. 完成學習歷程備審資料上傳(或勾選)之考生，有關指定項目甄審相關到校甄審與費用繳交等相關資訊，仍須詳閱115學年度四技二專技優甄審招生簡章「各校系科(組)、學程甄審條件」，並依其規定進行到校甄審與繳費等相關作業。
11. 考生僅上傳審查資料而未確認時，本委員會於繳交截止日後，還將已上傳(或曾勾選)之審查資料轉送各甄審學校。考生得否繼續參加指定項目甄審，依各甄審學校規定辦理，考生不得異議。前述未確認之審查資料中，若僅有中央學習歷程資料庫提供之修課紀錄，一律視同「考生未曾上傳審查資料」，亦即本委員會將不會把此份資料送至各甄審學校。
12. 使用本招生系統時，以電腦開啟Google Chrome瀏覽器，請勿使用手機或平板電腦登入，避免畫面資訊閱覽不完全，漏登資料而影響權益，且請使用單一視窗操作，禁止同時開啟多頁或瀏覽器重複登入。

我已了解，開始進行學習歷程備審資料勾選或上傳

確定

請考生詳閱後，**勾選**「我已了解，開始進行學習歷程備審資料勾選或上傳」後，按下**確定**按鈕，繼續登錄作業

提醒考生請勿使用手機或平板電腦登入使用本招生各系統，避免畫面資訊閱覽不完全，漏登資料而影響權益。



網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料&繳交指定項目甄審費用

Step4 個人報名資料核對

1

請核對個人資料包含身分證號、姓名、就讀學校等資訊是否正確

身分證號: [] 姓名: [] 就讀學校: 000高工 學制: 技術型高中/綜合型高中(專門學程)
該生是否具有中央資料庫學習歷程檔案: 是

2

報名序號	校名 系科(組)、學程	備審資料 上傳/檢視	備審資料 上傳方式	截止日期	備審資料 確認狀態
20-002-23456789	國立臺灣科技大學 工業管理系	點我上傳	未選擇	115.6.8	未確認送出
20-006-23456789	國立雲林科技大學 資訊管理系 (人工智慧技優專班)	點我上傳	未選擇	115.6.6	未確認送出
20-010-23456789	國立高雄科技大學 機電工程系智慧自動化組	點我上傳	未選擇	115.6.9	未確認送出
20-021-23456789	國立虎尾科技大學 電機工程系	點我上傳	未選擇	115.6.6	未確認送出
20-026-23456789	國立澎湖科技大學 電機工程系 (電資技優類專班)	點我上傳	未選擇	115.6.9	未確認送出

特別注意：各校上傳截止日期不同



網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料&繳交指定項目甄審費用

Step5 選擇學習歷程備審資料上傳方式(1/3)

技
優
甄
審

技專校院招生委員會聯合會



報名序號	校名 系科(組)、學程	備審資料 上傳/檢視	備審資料 上傳方式	截止日期	備審資料 確認狀態
20-002-23456789	國立臺灣科技大學 工業管理系	點我上傳	未選擇	115.6.8	未確認送出
20-006-23456789	國立雲林科技大學 資訊管理系 (人工智慧技優專班)	點我上傳	未選擇	115.6.6	未確認送出
20-010-23456789	國立高雄科技大學 機電工程系智慧自動化組	點我上傳	未選擇	115.6.9	未確認送出
20-021-23456789	國立虎尾科技大學 電機工程系	點我上傳	未選擇		
20-026-23456789	國立澎湖科技大學 電機工程系 (電資技優類專班)	點我上傳	未選擇		

1



按下按鈕『**點我上傳**』後，
下方會出現此一校系科(組)、學程
「學習歷程備審資料上傳方式」及各項
學習歷程資料檔案檢視預覽

20-026-國立澎湖科技大學-電機工程系 (電資技優類專班)

選擇學習歷程備審資料上傳方式

考生務必檢視中央資料庫釋出學習歷程檔案後，審慎考慮上傳模式，上傳模式一經確定送出後，即不得再更改。上傳系統將依考生選擇上傳模式，收集學習歷程備審資料。

- 選擇 勾選中央資料庫學習歷程檔案
 選擇 自行上傳PDF檔案

通行碼

2

考生請先再次檢視下方中央資料庫學習歷程檔案，
檢視後，**審慎考慮**上傳方式；
上傳方式一經確認即不得更改，請考生審慎選擇！

提醒考生請勿使用手機或平板電腦登入使用本招生各系統，避免畫面資訊閱覽不完全，漏登資料而影響權益。

網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料&繳交指定項目甄審費用

Step5 選擇學習歷程備審資料上傳方式(2/3)

- 輸入通行碼按下確認後，系統會跳出提示視窗，請考生再次確認選擇之上傳方式：

方式1：勾選中央資料庫學習歷程檔案

您選擇勾選中央資料庫學習歷程檔案，確認送出後就無法修改，是否確定？

確定

取消

請考生務必審慎思考後，再行按下確定；
 確定後即不可再更改上傳方式。

方式2：自行上傳PDF檔案

您選擇自行上傳PDF檔案，確認送出後就無法修改，是否確定？

確定

取消



網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料&繳交指定項目甄審費用

Step5 選擇學習歷程備審資料上傳方式(3/3)

➤ 確認送出後，系統會顯示您選擇的上傳方式：

方式1：勾選中央資料庫學習歷程檔案

20-026-國立澎湖科技大學-電機工程系 (電資技優類專班)

選擇學習歷程備審資料上傳方式

已在 2026/06/04 14:25:17 選擇備審資料上傳模式「勾選中央資料庫學習歷程檔案」。

方式2：自行上傳PDF檔案

20-021-國立虎尾科技大學-電機工程系

選擇學習歷程備審資料上傳方式

已在 2026/06/04 14:28:17 選擇備審資料上傳模式「自行上傳PDF檔案」。

未具有中央資料庫學習歷程檔案-皆由考生自行上傳PDF檔案，無須選擇上傳方式

25-007-國立臺北科技大學-電機工程系

選擇學習歷程備審資料上傳方式

您未具有中央資料庫學習歷程檔案，備審資料上傳方式為「自行上傳PDF檔案」

提醒考生請勿使用手機或平板電腦登入使用本招生各系統，避免畫面資訊閱覽不完全，漏登資料而影響權益。



網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料&繳交指定項目甄審費用



Step6 檢視一至五學期「修課紀錄」(1/3)

A. 修課紀錄

➤ 點選「預覽」檢視由中央學習歷程資料庫提供之第一至第五學期修課紀錄

序號	項目	內容描述	檢視
----	----	------	----

一、考生為當學年度各高級中等學校應屆畢業生，1-5 學期修課紀錄由學習歷程中央資料庫提供；若為110學年度以後各高級中等學校畢業之非應屆考生，1-6學期修課紀錄由學習歷程中央資料庫提供。

※本修課紀錄所呈現之各學期修課科目、學分數、分數、修課方式及平均成績，由學習歷程中央資料庫提供。

※各高中學校每學期提交至學習歷程中央資料庫之修課紀錄，各學期學業成績總平均不計入重修、補修及抵免後之成績。

※如有疑義者，須向就讀學校提出疑義申請，仍應於申請校系科(組)、學程所訂繳交截止日前完成上傳。

※逾期或未依本簡章規定提出疑義申請者，視同確認中央資料庫學習歷程檔案，概不受理複查及申訴。

※當學年度應屆畢業生第六學期修課紀錄請考生自行上傳。【若同時報名甄選入學之應屆畢業生，可利用甄選入學查詢第六學期修課紀錄時，自行下載第六學期修課紀錄PDF檔，以科技優甄審上傳學習歷程備審資料時使用】

依「高級中等學校學生學習評量辦法」第20條規定，技術型高中彈性學習時間課程授予學分者，該項成績於學校內不納入「學習學業成績總平均計算」。



就讀學校		班別		系別		約聘專教別		姓名			
國立編譯館高工		日理組		機械學		甄具評		王又司			
學習紀錄											
112-1			112-2			113-1			114-1		
科目	學分數	分數	科目	學分數	分數	科目	學分數	分數	科目	學分數	分數
機械設計	2	99	機械設計	2	77	機械力学	2	77	電腦輔助製造實習	2	90
機械基礎實習	3	92	機械製圖實習	2	91	機械加工實習	3	89	淨潔程序概論	2	96
五進堂學業實習	3	93	磁阻基礎實習	3	89	電腦輔助機械實習	3	84	基礎實習	3	96
機械製圖實習	3	87	磁阻專業實習	3	90	數學	4	88	數學	4	93
學習策略	1	76	學習策略	1	93	電腦輔助繪圖實習	3	95	化學	2	85
國語文	3	100	國語文	3	97	社會技巧	4	93	社會技巧	4	78
英語文	2	91	英語文	2	91	學習策略	4	92	機械加工實習	3	93
數學	4	98	數學	4	100	國語文	3	77	學習策略	4	85
物理	2	94	物理	2	77	英語文	2	88	社會技巧	4	91
音樂	1	78	音樂	1	80	物理	2	87	英語文	2	81
美術	1	91	美術	1	80	物理	2	87	國語文	2	86
資訊科技	2	92	健康與護理	2	87	歷史	2	87	英語文	2	86
健康與護理	1	100	體育	2	97	歷史	2	87	體育	2	82
體育	2	96	全民國防教育	1	81	國語文	2	79	電腦輔助機械實習	2	89
全民國防教育	1	85	機械製造	2	86	機械加工實習	3	84	精密機械加工實習	3	88
機械製造	2	87	團體活動時間	3	86	職業教育	4	96	職業教育	4	99
團體活動時間	3	80	團體活動時間	3	86	機械力學應用	2	85	機械力學應用	2	85
			團體活動時間	3	80	法製設計實習	2	87	法製設計實習	2	87
						機械設計實習	2	83	機械設計實習	2	83
						社會技巧	4	90	社會技巧	4	90
						複具設計實習	2	95	複具設計實習	2	95
						學習策略	4	83	學習策略	4	83
						團體活動時間	3	80	團體活動時間	3	80
						彈性學習時間	2	98	彈性學習時間	2	98

樣張

技優甄審

技專校院招生委員會聯合會



網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料&繳交指定項目甄審費用

Step6 上傳第6學期「修課紀錄」
(2/3)

第6學期修課紀錄

※上傳說明：由考生自行上傳，僅能上傳一個PDF檔案(不得上傳影音檔)，檔案大小以4MB為限，內容包含：第六學期各學科(含必修及選修)成績、第六學期學業總平均成績(不含補考成績)，且須蓋有教務處章戳(或浮水印)

上傳檔名	檔案大小	檢視	上傳	最後上傳時間
<p>➤ 請點選「選擇檔案」上傳第六學期修課紀錄(不含補考成績)</p> <p>➤ 上傳檔案須為PDF檔，大小以4MB為限。</p>				



第6學期修課紀錄

※上傳說明：由考生自行上傳，僅能上傳一個PDF檔案(不得上傳影音檔)，檔案大小以4MB為限，內容包含：第六學期各學科(含必修及選修)成績、第六學期學業總平均成績(不含補考成績)，且須蓋有教務處章戳(或浮水印)

上傳檔名	檔案大小	檢視	上傳	最後上傳時間
範例檔案-A.修課紀錄(第6學期).pdf	124.38 KBytes	<p>預覽</p> <p>未預覽</p>	選擇檔案	2026/06/04 15:29:46



- 成功上傳後須點選「**預覽**」檢視所上傳之修課紀錄是否正確
- 在未確定送出前，若要重新上傳可點選「**選擇檔案**」



網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料&繳交指定項目甄審費用

Step6 上傳一至六學期
「修課紀錄」(3/3)

未具有中央資料庫學習歷程檔案考生

A. 修課紀錄 (由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，僅能上傳1個PDF檔案，檔案大小以4MB為限)

上傳檔名	檔案大小	檢視	上傳	最後上傳時間
第一-六學期_修課紀錄.pdf	182.54 KBytes	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> 預覽 未預覽 </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> 選擇檔案 </div>	2026/06/06 18:35:15

- 請點選「選擇檔案」上傳第一~六學期修課紀錄。
- 上傳檔案須為PDF檔，大小以4MB為限。
- 成功上傳後須點選「預覽」檢視所上傳之修課紀錄是否正確。
- 若要重新上傳可點選「選擇檔案」。



網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料&繳交指定項目甄審費用

【方式一】勾選「B-1、B-2」(1/3)

3 勾選完後，請點選「儲存」

方式1：勾選中央資料庫學習歷程檔案

技高

B-1. 專題實作、實習科目學習成果 (含技能領域)

(已勾選件數1件/可勾選件數上限1件)

B-1. 專題實作、實習科目學習成果(含技能領域) 儲存

未儲存

2

勾選繳交項目

勾選	序號	項目	內容描述	證明文件	影音檔案
<input checked="" type="checkbox"/>	B1001	電腦輔助繪圖實習	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4
<input type="checkbox"/>	B1002	機械基礎實習	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4
<input type="checkbox"/>	B1003	音樂	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4

1

預覽檔案證明文件、影音檔案

B-2. 其他課程學習(作品)成果 (已勾選件數1件/可勾選件數上限1件)

B-2. 其他課程學習(作品)成果 儲存

未儲存

勾選	序號	項目	內容描述	證明文件	影音檔案
<input type="checkbox"/>	B2001	物理	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4
<input type="checkbox"/>	B2002	英語文	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4
<input type="checkbox"/>	B2003	公民與社會	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4
<input checked="" type="checkbox"/>	B2004	機械力學	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4

提醒考生請勿使用手機或平板電腦登入使用本招生各系統，避免畫面資訊閱覽不完全，漏登資料而影響權益。

網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料&繳交指定項目甄審費用 → 【方式一】勾選「B.課程學習成果」(2/3)

3 勾選完後，請點選「儲存」

B.課程學習成果 (已勾選件數2件/可勾選件數上限2件)

B.課程學習成果 儲存

未儲存

採計項目：B-3

勾選	序號	項目	內容描述	證明文件	影音檔案
<input checked="" type="checkbox"/>	B2001	物理	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4
<input type="checkbox"/>	B2002	英語文	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4
<input type="checkbox"/>	B2003	公民與社會	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	
<input type="checkbox"/>	B2004	語文表達與傳播應用	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4
<input type="checkbox"/>	B2005	體育	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4
<input checked="" type="checkbox"/>	B2006	專題閱讀與研究	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4
<input type="checkbox"/>	B2007	國語文	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	

方式1：勾選中央資料庫學習歷程檔案

2 勾選繳交項目

普高

1 預覽檔案證明文件、影音檔案

網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料&繳交指定項目甄審費用 → 【方式一】 勾選「C.多元學習」(3/3)

方式1：勾選中央資料庫學習歷程檔案

C.多元表現 (已勾選件數3件/可勾選件數上限4件)

C.多元表現 儲存 未儲存

3 勾選完後，請點選「儲存」

採計項目：C-1、C-5、C-7、C-8

2 勾選繳交項目

勾選	序號	項目	內容描述	證明文件	影音檔案	影音外部連結
<input type="checkbox"/>	C0001	班長_熱心服務	這職務要處理的包括：依導師指導，負責處理本班班務及推動各幹部積極服務及傳達並執行學校規定。	PNG		
<input checked="" type="checkbox"/>	C0002	台灣區高中數學競賽 (TRML)	歷年來此項數學競賽在各校中亦掀起了一股數學熱潮，顯見此項比賽已普遍獲得大家的認同，也確實帶動了國內學習數學的風氣，進而開發學生數學潛能發展，達到推廣中學生數學教育的目的。	PNG		
<input type="checkbox"/>	C0003		參加這個檢定，想把學校所學展現出來，也透過這個檢定，讓我知道自 算技	PNG		
<input type="checkbox"/>	C0004		人，期 統使用指 務 5.協	PNG		
<input checked="" type="checkbox"/>	C0005	醫院服務台志工【台北市私立永年社會福利慈善基金】	利用課餘時間，到此機構來服務，藉由服務來看看需要被幫助的人，期許自己用之社會也要回饋社會。服務內容：用服務大眾、回饋社會的行動去實際幫助需要的人，以辦理急難救助、老人福利為目的。	PNG		
<input type="checkbox"/>	C0006	野外	很此	PDF		
<input checked="" type="checkbox"/>	C0007	組員	員現。	PNG		

「C.多元表現」可勾選4件，您勾選了3件，尚可勾選1件!
確定

按下儲存後，系統會提醒【目前勾選件數】與【尚可勾選件數】資料未確認送出前皆可重新勾選後儲存

1 預覽檔案證明文件、影音檔案

網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料&繳交指定項目甄審費用 ➡【方式二】自行上傳「B-1、B-2」(1/3)

方式2：自行上傳PDF檔

技高

未具有中央資料庫學習歷程檔案

B-1. 專題實作、實習科目學習成果(含技能領域) (由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，僅能上傳1個PDF檔案，檔案大小以12MB為限)

上傳檔名	檔案大小	檢視	上傳	最後上傳時間
B-1專題實作及實習科目學習成果_範例檔案.pdf	10.36 MByt	<input type="button" value="預覽"/> 未預覽	<input type="button" value="選擇檔案"/>	

1 選擇您欲上傳之PDF檔案 (請注意檔案限制大小)

B-2. 其他課程學習(作品)成果 (由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，僅能上傳1個PDF檔案，檔案大小以4MB為限)

上傳檔名	檔案大小	檢視	上傳	最後上傳時間
B-2其他課程學習(作品)成果_範例檔案.pdf	2.95 MByt	<input type="button" value="預覽"/> 未預覽	<input type="button" value="選擇檔案"/>	2026/06/05 10:37:25

2 上傳後請點選「預覽」，檢視上傳檔案是否正確



提醒考生請勿使用手機或平板電腦登入使用本招生各系統，避免畫面資訊閱覽不完全，漏登資料而影響權益。

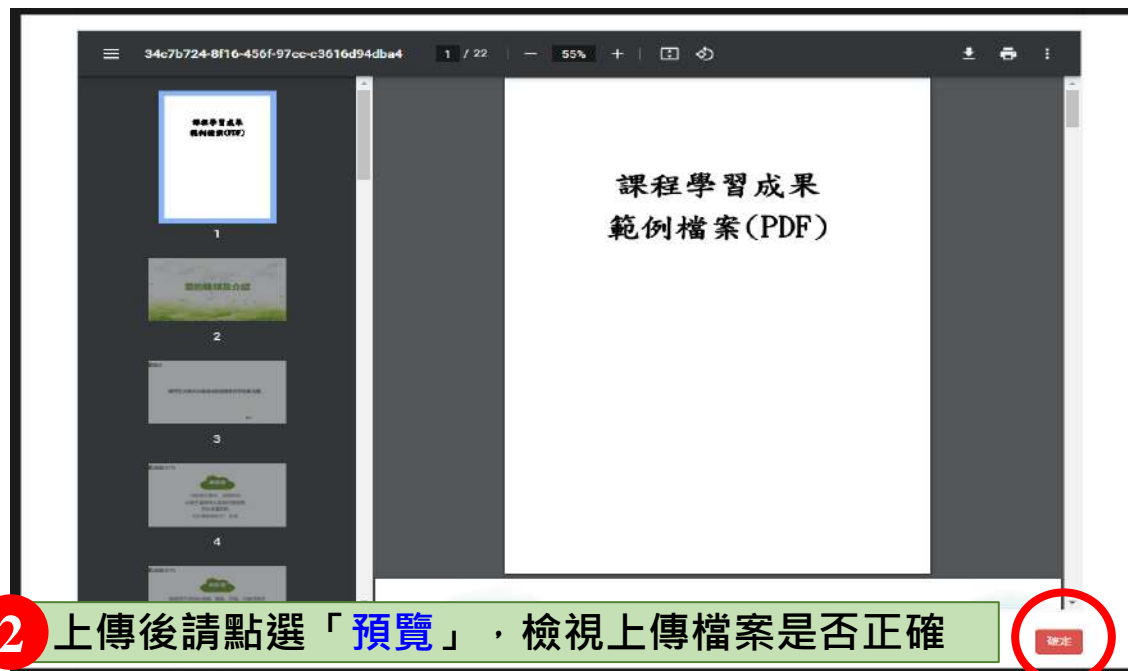
網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料&繳交指定項目甄審費用 ➡ 【方式二】自行上傳 「B.課程學習成果」(2/3)

B.課程學習成果 (由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，僅能上傳1個PDF檔案，檔案大小以12MB為限)

採計項目：B-1、B-2、B-3

上傳檔名	檔案大小	檢視	上傳	最後上傳時間
B. 課程學習成果_範例檔案.pdf	8.56 MByte	預覽 未預覽	選擇檔案	

1 選擇您欲上傳之PDF檔案
(請注意檔案限制大小)



2 上傳後請點選「預覽」，檢視上傳檔案是否正確

方式2：自行上傳PDF檔
未具有中央資料庫學習歷程檔案

普高

網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料&繳交指定項目甄審費用

【方式二】自行上傳「C.多元表現」
(3/3)

C.多元表現 (由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，僅能上傳1個PDF檔案，檔案大小以12MB為限)

採計項目：C-1、C-4、C-5、C-6、

上傳檔名	檔案大小	檢視	上傳	最後上傳時間
C-多元表現_範例檔案.pdf	11.73 MByte	<input type="button" value="預覽"/> <input type="button" value="未預覽"/>	<input type="button" value="選擇檔案"/>	2026/06/04 16:18:43

方式2：自行上傳PDF檔

未具有中央資料庫學習歷程檔案



1 選擇您欲上傳之PDF檔案
(請注意檔案限制大小)

2 上傳後請點選「預覽」，
檢視上傳檔案是否正確

網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料&繳交指定項目甄審費用



Step7 自行撰寫及上傳資料(1/2)

請留意 D-1、D-2、D-3 每一個項目僅能上傳1個PDF檔案為限，檔案大小最多為4MB

D-1. 多元表現綜整心得

(由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，僅能上傳1個PDF檔案，檔案大小以4MB為限)

上傳檔名	檔案大小	檢視	上傳	最後上傳時間
選擇檔案				

D-2. 學習歷程自述 (含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃)

(由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，僅能上傳1個PDF檔案，檔案大小以4MB為限)

上傳檔名	檔案大小	檢視	上傳	最後上傳時間
選擇檔案				

D-3. 其他有利審查資料

(由考生製作PDF格式檔案)

全體考生作業一致

- ◆ 由考生自行撰寫彙整後上傳
- ◆ 分項上傳檔案資料至對應欄位
- ◆ 每一項目僅能上傳1個PDF檔案「不得上傳影音檔」
- ◆ 檔案大小以**4MB為限**

提醒考生請勿使用手機或平板電腦登入使用本招生各系統，避免畫面資訊閱覽不完全，漏登資料而影響權益。

技優甄審

技專校院招生委員會聯合會



網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料&繳交指定項目甄審費用 → Step7 自行撰寫及上傳資料(2/2)

請留意 D-1、D-2、D-3 每一個項目僅能上傳1個PDF檔案為限，檔案大小最多為4MB

D-1.多元表現綜整心得

1 請選擇您欲上傳之PDF檔案(注意檔案限制大小)

(由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，僅能上傳1個PDF檔案，檔案大小以4MB為限)

上傳檔名	檔案大小	檢視	上傳	最後上傳時間
D-1多元表現綜整心得_範例檔案.pdf	1.11 MByte	預覽 未預覽	選擇檔案	2026/06/04 16:21:27



2 上傳後請點選「預覽」，檢視上傳檔案是否正確

(由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，僅能上傳1個PDF檔案，檔案大小以4MB為限)

(由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，僅能上傳1個PDF檔案，檔案大小以4MB為限)

上傳檔名	檔案大小	檢視	上傳	最後上傳時間
D-2其他有利審查資料_範例檔案.pdf	1.45 MBytes	預覽	選擇檔案	2026/06/04 16:21:49

(由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，僅能上傳1個PDF檔案，檔案大小以4MB為限)

上傳檔名	檔案大小	檢視	上傳	最後上傳時間
D-3其他有利審查資料_範例檔案.pdf	1.13 MBytes	預覽	選擇檔案	2026/06/04 16:22:02

技
優
甄
審

技專校院招生委員會聯合會



網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料&繳交指定項目甄審費用

Step8 檢視學習歷程備審資料上傳確認表(1/2)

技
優
甄
審

技專校院招生委員會聯合會



D-2.學習歷程自述 (含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃)

(由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，僅能上傳1個PDF檔案，檔案大小以4MB為限)

上傳檔名	檔案大小	檢視	上傳	最後上傳時間
D-2學習歷程自述_範例檔案.pdf	1.45 MBytes	<input type="button" value="預覽"/> <input type="button" value="未預覽"/>	<input type="button" value="選擇檔案"/>	2026/06/05 13:47:10

D-2.學習歷程自述、D-3.其他有利審查資料、第6學期修課紀錄 尚未預覽，請完成後再檢視學習歷程備審資料上傳確認表。

D-3其他有利審查資料_範例檔案.pdf	1.13 MBytes
----------------------	-------------

考生未完成各上傳項目內容「預覽」，欲下載確認表確認上傳內容時，系統跳出提示訊息，提醒考生尚未預覽之項目！請考生依提示逐項檢視，才可以下載確認表。

學習歷程備審資料上傳確認表

圖型驗證碼 重產驗證碼

提醒考生請勿使用手機或平板電腦登入使用本招生各系統，避免畫面資訊閱覽不完全，漏登資料而影響權益。

網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料&繳交指定項目甄審費用

Step8 檢視學習歷程備審資料上傳確認表(2/2)

各項目檔案上傳且完成預覽 / 勾選完成後，
檢視學習歷程備審資料上傳確認表，再次檢視您的上傳 / 勾選項目是否正確無誤！
確認無誤後，請輸入自行設定之通行碼，點選『確認』，完成確認送出。

2025年度科技校院四年制及專科學校二年制技優甄審入學招生
學習歷程備審資料上傳確認表

姓名: [] 報名序號: 20-026 確認時間: [未確認送出] 檢查碼: []

A. 修課紀錄(1)

序號	項目
A0001	A. 修課紀錄

第六學期修課紀錄(1)

上傳檔名	檔案大小	最後上傳時間
第六學期_修課紀錄.pdf	182.54 KBytes	2026/05/05 13:46:29

B-1. 專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)(1/1)

序號	項目
B1001	電腦輔助繪圖實習

B-2. 其他課程學習(作品)成果(0/0)

C. 多元表現(2/2)

序號	項目
C0006	野外求生課程【救國團】
C0008	實習生【網銀國際法務部】

D-1. 多元表現綜整心得(1)

上傳檔名	檔案大小	最後上傳時間
D-1多元表現綜整心得 範例檔案.pdf	1.11 MBytes	2026/05/05 13:46:57

D-2. 學習歷程自述(1)

上傳檔名	檔案大小	最後上傳時間
D-2學習歷程自述 範例檔案.pdf	1.45 MBytes	2026/05/05 13:47:10

D-3. 其他有利審查資料(1)

上傳檔名	檔案大小	最後上傳時間
D-3其他有利審查資料 範例檔案.pdf	1.13 MBytes	2026/05/05 13:47:32

樣張

學習歷程備審資料上傳確認表

1 圖型驗證碼 請輸入系統顯示之驗證碼 **88764** 重產驗證碼

檢視學習歷程備審資料上傳確認表

學習歷程備審資料確認送出

※ 請將上述文件依序上傳 (含勾選)，務必逐項檢視正確後，並點選檢視學習歷程備審資料上傳確認送出作業；在確認送出前，如有不正確時，均可以重新上傳 (勾選) 檔案修正。

※ 若您已確定所上傳 (含勾選) 之學習歷程備審資料，經檢視後，正確無誤，請務必於上傳資料行「確認」作業。

※ 請注意：上傳資料一經確認後，一律不得以任何理由要求修改，請務必審慎檢視上傳的資料後再

3 通行碼 請輸入自行設定之通行碼 確認

技優甄審

技專校院招生委員會聯合會

網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料&繳交指定項目甄審費用

Step9 確認送出學習歷程備審資料 (1/2)

考生完成各上傳項目內容預覽，欲進行確定送出時，如有上傳項目未上傳資料時，系統跳出提示訊息，提供考生再次確認請考生點選「取消」並依提示訊息逐項確定及檢視後，再進行確認送出。

D-3.其他有利審

上傳項目尚有「第6學期修課紀錄」、「D-2.學習歷程自述」未上傳

確認送出後就無法修改，是否確定？



請注意! 上傳資料一經確認後，一律不得以任何理由要求修改，請務必逐項檢視正確，並詳細確認及檢視(下載留存)學習歷程備審資料上傳確認表，再行送出。

圖型驗

檢視學習歷程備審資料上傳確認表

學習歷程備審資料確認送出

- ※ 請將上述文件依序上傳 (含勾選)，務必逐項檢視正確後，並點選檢視學習歷程備審資料上傳確認表(下載儲存)後，才可輸入通行碼進行確認送出作業；在確認送出前，如有不正確時，均可以重新上傳 (勾選) 檔案修正。
- ※ 若您已確定所上傳 (含勾選) 之學習歷程備審資料，經檢視後，正確無誤，請務必於上傳資料截止日115年06月06日 21:00 前，執行「確認」作業。
- ※ 請注意：上傳資料一經確認後，一律不得以任何理由要求修改，請務必審慎檢視上傳的資料後再進行確認。

通行碼

確認

提醒考生請勿使用手機或平板電腦登入使用本招生各系統，避免畫面資訊閱覽不完全，漏登資料而影響權益。



網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料&繳交指定項目甄審費用

Step9 確認送出學習歷程備審資料 (2/2)

學習歷程備審資料確認送出

- ※ 請將上述文件依序上傳 (含勾選)，務必逐項檢視正確後，並點選檢視學習歷程備審資料上傳確認表(下載儲存)後，才可輸入通行碼進行確認送出作業；在確認送出前，如有不正確時，均可以重新上傳 (勾選) 檔案修正。
- ※ 若您已確定所上傳 (含勾選) 之學習歷程備審資料，經檢視後，正確無誤，請務必於上傳資料截止日**115年06月09日 21:00**前，執行「確認」作業。
- ※ **請注意：上傳資料一經確認後，一律不得以任何理由要求修改**，請務必審慎檢視上傳的資料後再進行確認。

通行碼

確認

上傳確認表無誤後，請輸入自行設定之通行碼，並點選「確認」，完成確認送出

20-026-國立澎湖科技大學-電機工程系 (電資技優類專班)

學習歷程備審資料上傳確認表

圖型驗證碼

20059

重產驗證碼

檢視學習歷程備審資料上傳確認表

完成確認後，僅能檢視「學習歷程備審資料上傳確認表」

學習歷程備審資料確認送出

您已完成該校系科(組)、學程上傳作業之確認，不得再修改

完成確認時間：2026/06/05 13:55:29

提醒考生請勿使用手機或平板電腦登入使用本招生各系統，避免畫面資訊閱覽不完全，漏登資料而影響權益。



網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料&繳交指定項目甄審費用

確認學習歷程備審資料送出及
繳交指定甄審費用

完成學習歷程備審資料上傳(或勾選)之考生，請另依各校系(組)、學程規定之方式繳交指定甄審費用

◆繳交指定項目甄審費用作業時間：

115.6.4(四)10:00起至各所報名之校系科(組)、學程所訂截止日24:00前

◆依各甄審學校所訂方式繳交指定項目甄審費用(繳交給報名之各甄審學校)，報名系統不提供繳費單

※經本委員會審核通過之低收入戶考生免繳指定項目甄審費

※經本委員會審核通過之中低收入戶考生指定項目甄審費減免60%

◆指定項目甄審費用繳費方式【請參閱招生簡章附錄一】

※繳費方式明訂於校系科(組)、學程甄審條件

※繳費方式於各校招生網站公告或由各校通知

※本委員會網站亦提供繳費方式查詢

※特別注意：各甄審學校繳費方式截止日期皆不同，可至網路報名系統查詢繳費狀態，若已繳費完成，於截止日前狀態仍為「未繳費」，請以電話聯絡報考之學校進行確認





簡報完畢 敬請指教

