

學生學習歷程系統 收訖明細 功能說明 (學生)

臺北科技大學 Taipei Tech

2021年3月9日

目錄

一. 收訖明細	3
1. 查詢收訖明細.....	3
A. 功能說明.....	3

一.收訖明細

1. 查詢收訖明細

A. 功能說明

(I). 查詢

- (a) 輸入收訖明細學年期後，點選「查詢」。
- (b) 依搜尋條件表列資訊。
- (c) 點選收訖明細類別，將依學年期與類別查詢並表列收訖明細資料。

注意事項

1. 此收訖明細資料為學校歷程負責人員，自歷程中央資料庫下載收訖明細後匯入系統之資料。
 2. 資料若有問題，請先詢問學校之歷程負責人員。

查詢收訖明細

收訖明細學年期

學年 108

學期 2

查詢

修課紀錄

課程學習成果

多元表現

校內幹部經歷

請注意：要輸入正確的學年、學期。例如本學年是110學年下學期，要進行上學期的收訖明細，則輸入學年：110 學期：1

**這4個，每項都要點選確認。差別在於：
 第1學期：只有2項，修課記錄、校內幹部經歷
 第2學期：有4項，全部都要確認。**

修課紀錄 【確認期限：2021-03-08 18:00 ~ 2021-03-11 19:00】

b.

學期成績

#	科目名稱	開課年級	修課學分	學期學業成績	成績及格	補考成績	補考及格	是否採計學分	質性文字描述
1	國語文	1	4	81	及格	-	-	採計學分	-
2	英語文	1	4	90	及格	-	-	採計學分	-
3	數學	1	4	70	及格	-	-	採計學分	-
4	歷史	1	2	85	及格	-	-	採計學分	-
5	地理	1	2	87	及格	-	-	採計學分	-
6	████████	1	2	86	及格	-	-	採計學分	-
7	██████	1	2	68	及格	-	-	採計學分	-
8	██████	1	2	73	及格	-	-	採計學分	-
9	██████	1	1	91	及格	-	-	採計學分	-
10	██████	1	2	66	及格	-	-	採計學分	-
11	██████	1	2	76	及格	-	-	採計學分	-
12	██████	1	1	73	及格	-	-	採計學分	-
13	██████	1	1	83	及格	-	-	採計學分	-
14	██████	1	1	91	及格	-	-	採計學分	-

(II). **確認收訖明細**

- (a) 條件：需在可確認期限且收訖明細尚未確認。
- (b) 功能操作：若在可確認期限內，當確定收訖明細內容無誤時
 - i. 點選「確認資料正確」。
 - ii. 將跳出詢問視窗讓使用者再次確認是否要確認收訖明細。
 - (1). 點選「確定」，將該收訖明細類別確認資料無誤。〔確定後將無法修改確認結果〕
 - (2). 點選「取消」，將取消確認收訖明細此操作。

修課紀錄 【確認期限：2021-03-08 18:00 ~ 2021-03-11 19:00】

學期成績

#	科目名稱	開課年級	修課學分	學期學業成績	成績及格	補考成績	補考及格	是否採計學分	質性文字描述
1	國語文	1	4	81	及格	-	-	採計學分	-
2	英語文	1	4	90	及格	-	-	採計學分	-
3	數學	1	4	70	及格	-	-	採計學分	-
4	歷史	1	2	85	及格	-	-	採計學分	-
5	地理	1	2	87	及格	-	-	採計學分	-
6		1	2	86	及格	-	-	採計學分	-
7		1	2	68	及格	-	-	採計學分	-
8		1	2	73	及格	-	-	採計學分	-
9		1	1	91	及格	-	-	採計學分	-
10		1	2	66	及格	-	-	採計學分	-
11		1	2	76	及格	-	-	採計學分	-
12		1	1	73	及格	-	-	採計學分	-
13		1	1	83	及格	-	-	採計學分	-
14		1	1	91	及格	-	-	採計學分	-

問題回報

確認「修課紀錄」資料正確

i.



確定要「確認」【修課紀錄】資料正確嗎？

按下「確定」後，將「確認」【修課紀錄】資料正確，
確認後無法修改【修課紀錄】的確認結果!

確定
取消

ii.

(III). **問題回報**

- (a) 條件：需在可確認期限且收訖明細尚未確認。
- (b) 功能操作：若在可確認期限內，當收訖明細內容有誤要回報反應時
 - i. 點選「問題回報」。
 - ii. 於問題回報區塊中，選擇問題類別並輸入問題描述。
 - (1). 點選「確定送出」，將送出問題回報，回報成功後將於系統頁面上呈現問題回報內容。
 - (2). 點選「取消」，將取消問題回報此操作。

課程學習成果 【確認期限：2021-03-08 18:00 ~ 2021-03-11 19:00】

學期課程學習成果

實際修課#	實際修課學期	科目名稱	開課年級	修課學分	成果簡述	文件檔案驗證	文件檔案大小	影音檔案驗證	影音檔案大小
1	1	國語文	1	4	[模糊]	✘	0.379	-	-
2	1	國語文	1	4	[模糊]	✔	0.435	-	-
3	1	公民與社會	1	2	[模糊]	✔	0.187	-	-
4	2	公民與社會	1	2	[模糊]	-	0.19	-	-
5	2	看電影學英文	1	1	[模糊]	-	0.021	-	-
6	2	英語文	1	4	[模糊]	-	-	-	1.796

i. **問題回報** 確認「課程學習成果」資料正確

問題回報

資料有多(200字為限)
公民與社會並不是要提交的成果。

資料有少(200字為限)

資料有誤(200字為限)
國語文的檔案驗證有誤。

確認送出 **取消** ii.

(IV). 列印留存

(a) 條件：收訖明細內容已被確認。

(b) 功能操作：

i. 點選「列印留存」。

ii. 將跳出瀏覽器的列印操作版面，讓使用者自行調整操作並列印(或儲存為 PDF)系統資料區塊資料留存。

修課紀錄 【確認期限：2021-03-08 18:00 ~ 2021-03-11 19:00】

學期成績

#	科目名稱	開課年級	修課學分	學期學業成績	成績及格	補考成績	補考及格	是否採計學分	質性文字描述
1	國語文	1	4	81	及格	-	-	採計學分	-
2	英語文	1	4	90	及格	-	-	採計學分	-
3	數學	1	4	70	及格	-	-	採計學分	-
4	歷史	1	2	85	及格	-	-	採計學分	-
5	地理	1	2	87	及格	-	-	採計學分	-
6		1	2	86	及格	-	-	採計學分	-
7		1	2	68	及格	-	-	採計學分	-
8		1	2	73	及格	-	-	採計學分	-
9		1	1	91	及格	-	-	採計學分	-
10		1	2	66	及格	-	-	採計學分	-
11		1	2	76	及格	-	-	採計學分	-
12		1	1	73	及格	-	-	採計學分	-
13		1	1	83	及格	-	-	採計學分	-
14		1	1	91	及格	-	-	採計學分	-

列印留存 i.

修課紀錄 【確認期限：2021-03-08 18:00 ~ 2021-03-11 19:00】

學期成績

#	科目名稱	開課年級	修課學分	學期學業成績	成績及格	補考成績	補考及格	是否採計學分	質性文字描述
1	國語文	1	4	81	及格	-	-	採計學分	-
2	英語文	1	4	90	及格	-	-	採計學分	-
3	數學	1	4	70	及格	-	-	採計學分	-
4	歷史	1	2	85	及格	-	-	採計學分	-
5	地理	1	2	87	及格	-	-	採計學分	-
6		1	2	86	及格	-	-	採計學分	-
7		1	2	68	及格	-	-	採計學分	-
8		1	2	73	及格	-	-	採計學分	-
9		1	1	91	及格	-	-	採計學分	-
10		1	2	66	及格	-	-	採計學分	-
11		1	2	76	及格	-	-	採計學分	-
12		1	1	73	及格	-	-	採計學分	-
13		1	1	83	及格	-	-	採計學分	-
14		1	1	91	及格	-	-	採計學分	-

ii.

列印 1 張紙

目的地 FUJI XEROX DocuPrint

網頁 全部

份數 1

配置 直向

彩色 彩色

顯示更多設定

紙張大小 A4

每張工作表頁數 1

邊界 預設值

縮放比例 預設

雙面 雙面列印

進項 頁首及頁尾 背景圖形

列印 取消